Registrerades av Bolagsverket
2022-01-24 09:07
R9272/22

Stadgar för Tillberga GrannskapsService ekonomisk förening (TGS)

Stadgar antagna vid extra stämma den 16 december 2021.

§ 1 Föreningens Firma

Föreningens firma är Tillberga GrannskapsService ekonomisk förening.

§ 2 Föreningens ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas gemensamma ekonomiska intressen och hållbar samhällsutveckling inom dess verksamhetsområde som är Tillberga, Sevalla, Tortuna och Hökåsen i Västerås kommun enligt avtal med Västerås Stad.

Organisationen ska genomsyras av den kooperativa idén, d v s en fristående sammanslutning av personer som frivilligt samverkar för att tillgodose sina gemensamma ekonomiska, sociala och kulturella behov och önskemål genom ett samägt och demokratiskt styrt företag. Kooperativet ska bygga på värderingar som demokrati, delaktighet, gemenskap, jämlikhet, rättvisa och solidaritet.

Föreningen ska främst arbeta med:
* barn- och ungdomsverksamhet
* verksamheter för äldre och funktionsnedsatta
* kultur- och fritidsverksamhet
* verksamhet inom teknik och idrott
* grundskoleverksamhet
* aktiviteter och projekt som främjar samhälls-utvecklingen inom verksamhetsområdet

§ 3 Föreningens säte

Föreningens säte är Tillberga i Västerås kommun

§ 4 Samverkan med andra

Föreningen ska vara medlem i arbetsgivarorganisation. Föreningen ska dessutom samverka med andra organisationer inom ramen för vad som anges i § 2 för att i gemenskap skapa ett mervärde för brukarna och boende inom verksamhetsområdet. Övriga viktiga samverkanspartners är Västerås Stad, både på beställar- och utförarnivå, andra alternativa utförare av liknande verksamheter samt övriga föreningar och organisationer i Tillberga med omnejd.

§ 5 Medlemskap

Till medlem i föreningen kan antas varje fysisk person som är bosatt inom föreningens verksamhetsområde och/eller nyttjar föreningens tjänster, närstående till dessa samt fysiska och juridiska personer som kan vara till gagn för föreningen.

Personer som ingår i samma hushåll kan få del av föreningens medlemsförmåner.

Ansökan om inträde ska vara skriftlig. Styrelsen är skyldig att snarast, normalt inom en månad från det att ansökan kom till föreningen, fatta beslut i fråga om medlemskap. Styrelsen får endast vägra medlemskap om det finns särskilda skäl för detta.

Styrelsen ska föra en medlemsförteckning som ska hållas uppdaterad och tillgänglig. Medlemsförteckningen ska innehålla uppgift om medlemmens namn, postadress, tidpunkten för medlemmens inträde i och utträde ur föreningen, det antal medlemsinsatser som medlemmen deltar med i föreningen, det sammanlagda beloppet inbetalda och ev återbetalda medlemsinsatser. Medlemsförteckningen ska hållas tillgänglig för var och en som vill ta del av den. Varje medlem har rätt att, på begäran och utan kostnad, få en skriftlig uppgift från föreningen om sitt medlemskap och de medlemsinsatser som hen har betalat in. Medlemsförteckningen ska bevaras minst 7 år efter föreningens upplösning.

Föreningen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som förandet av medlemsförteckningen innebär. Den personuppgiftsbehandling som utförs i samband med medlemskapet ska vara nödvändig för fullgörandet av medlemsvillkoren och ske i enlighet med svensk lag och GDPR.

Endast de som betalat både medlemsinsats och årsavgift kan betraktas som aktiva medlemmar och har rösträtt på stämman. De som betalat in medlemsinsatsen men inte årsavgiften står kvar som andelsägare, men har inget aktivt medlemskap. Vid utebliven årsavgift görs en förfrågan om huruvida det fortfarande är aktuellt med ett medlemskap eller om medlemskapet ska avslutas och insatsen återbetalas. Om medlem inte svarat på kontaktförfrågan 2 ggr så kan styrelsen avgöra om medlemmen ska avföras från medlemsregistret. I dessa fall ska styrelsen dokumentera när och hur kontaktförsöken har skett, innan uteslutning sker.

Utträde ur föreningen ska skriftligen anmälas till föreningens styrelse.
Medlem som inte iakttar tystnadsplikt (se § 9), i övrigt bryter mot föreningens stadgar, på annat sätt eller av vårdslöshet skadar eller motarbetar föreningen får av styrelsen uteslutas ur föreningen. Innan medlem utesluts ur föreningen har denne rätt att yttra sig. Styrelsens beslut gäller med omedelbar verkan.

Medlem som begärt utträde har rätt att inom sex månader efter utträdet få ut sina inbetalda medlemsinsatser. Deltar medlem i föreningen med högre insatsbelopp än som åligger honom enligt § 6 har han rätt att efter uppsägning få ut det överskjutande beloppet i enlighet med bestämmelserna i 4 kap §1 Lagen om ekonomiska föreningar (1987:667).
Utesluten medlem har inte rätt att få tillbaka inbetalda medlemsinsatser.

Om en medlem avlider, övergår insatsen automatiskt till arvingarna eller till efterlevande

make/maka/sambo/partner. Medlemskapet övergår däremot inte automatiskt. Arvinge eller efterlevande make/maka/sambo/partner som vill bli medlem måste ansöka om detta inom sex månader. Om hen uppfyller kraven enligt stadgarna måste styrelsen bevilja inträde.

Avgifter till föreningen m.m.

§ 6 Insats

Medlem ska betala en insats om 200 kronor för fysisk person och 1.500 kronor för juridisk person. Medlem får delta med obegränsat antal insatser.

Hela insatsen betalas vid inträdet, mot faktura.

§ 7 Medlemsavgift

Medlem ska varje år betala den medlemsavgift som föreningsstämman beslutar. Avgiftens storlek får ej överskrida 10 % av basbeloppet enligt lagen om allmän försäkring (1962:381).

§ 8 Serviceavgifter

Styrelsen beslutar om avgifter för av föreningen utförda tjänster.

§ 9 Tystnadsplikt

Medlem som inom föreningens verksamhetsområde får kännedom om annan enskilds hälsotillstånd eller personliga förhållanden får inte röja uppgiften om det inte står klart att det kan ske utan att den enskilde eller någon närstående lider men. Detta gäller dock inte om uppgiften lämnas till socialtjänsten eller hälso- och sjukvården och uppgifts-lämnandet samtidigt syftar till att skydda någon underårig eller vårdbehövande.

Medlem som inte iakttar vad som sägs i första stycket kan uteslutas ur föreningen. Motsvarande bestämmelser gäller i tillämpliga delar för anställda i föreningen enligt anställningsavtal och enligt bestämmelserna i de lagar och förordningar som reglerar föreningens verksamheter.

§ 10 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår

Senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma ska styrelsen till revisorn överlämna årsredovisningen som ska omfatta resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

Föreningsstämman

§ 11 Kallelse mm

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ och ska sammanträda minst en gång per år, vid den ordinarie föreningsstämman. Därutöver kan extra föreningsstämmor sammankallas.

Styrelsen kallar till föreningsstämma.

Ordinarie föreningsstämma hålls årligen och senast under juni månad. Extra föreningsstämma hålls när styrelsen finner skäl till detta. Styrelsen ska också kalla till extra föreningsstämma när en revisor eller minst 10 % av medlemmarna begär det. I begäran ska anges vilket ärende som skall behandlas.

§ 12 Kallelsens form

Kallelse till föreningsstämma sker efter styrelsens beslut genom brev/utskick eller e-post till medlemmarna och/eller i annons i minst en av de allmänt spridda nyhetstidningarna inom föreningens verksamhetsområde och/eller genom meddelande i föreningens lokaler.

Kallelse ska ske tidigast fyra veckor, och senast två veckor, före ordinarie och extra föreningsstämma. Till föreningsstämma kallas alla medlemmar samt revisorer.

§ 13 Ärenden vid föreningsstämma

1 Mötet öppnas
2 Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
3 Val av ordförande vid stämman
4 Val av sekreterare vid stämman
5 Val av två protokollsjusterare tillika rösträknare
6 Fastställande av dagordning och röstlängd för mötet
7 Styrelsens årsberättelse
   a) verksamhet
   b) ekonomi
8 Revisorernas berättelse
9 Beslut om fastställande av årsredovisningen
10 Beslut om disposition av årets resultat enligt fastställd balansräkning
11 Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöter
12 Beslut om arvode för styrelseledamöter
13 Val av styrelseledamöter
14 Val av ordförande för ett år
15 Val av vice ordförande för ett år

16 Val av revisorer:
   a) en ordinarie förtroendevald revisor för 1 år
   b) ett auktoriserat eller godkänt revisionsbolag som utser ordinarie revisor för 1 år
   c) en förtroendevald revisorssuppleant för 1 år
   d) ett auktoriserat eller godkänt revisionsbolag som utser revisorssuppleant för 1 år
17 Val av valberedning, styrelsen utser inom sig ordförande i valberedningen.
   a) en ledamot för 1 år
   b) en ledamot för 2 år
18 Behandling av inkomna motioner
19 Övriga av styrelsen anmälda eller enligt § 11 i stadgarna begärda ärenden
20 Allmän diskussionsstund
21 Mötet avslutas

§ 14 Närvarorätt och röstning

Styrelsens ledamöter, revisorer och medlemmar får närvara vid föreningsstämman.

Varje medlem har en röst. Medlem kan utöva sin rösträtt genom ombud, dock högst en fullmakt per ombud. God man kan representera medlem. Samtliga styrelseledamöter och revisorer har rätt att delta vid och lägga förslag till stämman.

Omröstning sker öppet om inte närvarande medlem påkallar sluten omröstning.

Samtliga medlemmar har motionsrätt. Motioner ska vara inlämnade senast den 15 mars.

§ 15 Beslutsregler

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som har fått flest röster eller vid lika röstetal av den mening som mötesordföranden biträder.

Vid personval är den vald som fått flest röster. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning om inte annat beslutas av sammanträdet innan valet förrättas.

Detta gäller inte för beslut som kräver särskild majoritet enligt lagen om ekonomiska föreningar (1987:667).

§ 16 Valberedning

Ordinarie föreningsstämma utser valberedning för tiden intill nästa ordinarie föreningsstämma hållits. Föreningsstämman kan med fördel välja bland tidigare avgående styrelseledamöter. Ledamöterna i valberedningen ska vara medlemmar i föreningen men inte anställda.

Valberedningen ska bestå av två ledamöter som väljs av stämman på ett respektive två år. Styrelsen utser inom sig en ledamot för ett år som också är sammankallande.

Valberedningen ska föreslå kandidater till de förtroendeuppdrag till vilka val ska förrättas vid föreningsstämman enligt § 13. Mötesfunktionärerna ska vara medlemmar i föreningen.

Valberedningen ska se till att föreningen har en kunnig och engagerad styrelse. För att styrelsen ska kunna utgöra ett snitt av samhället är det viktigt att värna om mångfald i fråga om ålder, kön, intressen och kompetenser. Valberedningen ska även se till att de som föreslås som ledamöter och suppleanter i styrelsen är medlemmar i föreningen innan stämman, har tagit del av föreningens stadgar, grundläggande värderingar och styrelsens arbetsordning samt har blivit tillfrågad om att ingå i styrelsen.

Valberedningen ska kontakta alla i styrelsen inför stämman för att bilda sig en uppfattning om intresse och möjlighet att fortsätta eller avsluta uppdraget.

Valberedningen kan inte vara jäviga, vilket innebär att det inte finns något som hindrar att de föreslår sig själva eller någon närstående.

Valberedningens förslag ska delges medlemmarna tillsammans med kallelsen till stämman.

§ 17 Protokoll

Vid föreningsstämman ska det föras protokoll. Protokollet skall innehålla:
- Bilagd röstlängd
- Föreningsstämmans beslut
- Resultat av omröstning när rösträkning skett.

Senast tre veckor efter föreningsstämma ska det justerade protokollet hållas tillgängligt på grannskapskontoret för medlemmarna.

Styrelse och ledning

§ 18 Styrelsens sammansättning

Styrelsen ska bestå av minst tre och högst elva ledamöter.

Styrelsens ledamöter väljs för en tid av två år, varav en ledamot väljs till ordförande på ett år och en ledamot väljs till vice ordförande på ett år. Halva styrelsen väljs varje år. För ledamöter som avgår under sitt första verksamhetsår sker fyllnadsval vid nästa ordinarie stämma.

Styrelseledamot ska vara medlem i föreningen.

§ 19 Styrelsens arbetsformer m.m.

Styrelsen ska vid första ordinarie sammanträde efter ordinarie föreningsstämma fastställa delegationsordning.

Styrelsen kan bilda särskilda medborgarråd för olika verksamhetsområden.

Styrelsen ska inom sig utse representanter till de medborgarråd som finns i organisationen.

Medborgarråden ska vara informations-, och i av styrelsen delegerade frågor beslutsorgan inom den för medborgarrådet avgränsade verksamheten.

§ 20 Ansvarsfördelning

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltning av föreningens angelägenheter. Verkställande direktör handhar den löpande förvaltningen enligt de riktlinjer och anvisningar som styrelsen meddelar.

§ 21 Styrelsens beslutsförhet, protokoll mm.

Styrelsen konstituerar sig själv med undantag för ordförandeposten och vice ordförandeposten som väljs av stämman. Styrelsen ska inom sig utse arbetsutskott, ledamot till valberedningen och styrelserepresentanter till brukarråden.

Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening som för vilken mer än hälften av de närvarande röstar eller vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder.

När minsta antalet ledamöter är närvarande för att styrelsen ska vara beslutsför fordras enhällighet för att beslut ska vara giltigt.

Vid styrelsens sammanträden ska det föras protokoll, som justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot som styrelsen utser. Protokollens paragrafer ska vara i nummerföljd över verksamhetsåret. Styrelsemötesprotokollen är inte offentliga.

Verkställande direktör ska närvara och föredra ärenden vid styrelsens sammanträden. Verkställande direktör har yttranderätt vid styrelsens sammanträden. Styrelsen har dock rätt att vägra verkställande direktör vara närvarande vid styrelsesammanträde av särskilt skäl.

§ 22 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsens ledamöter, två i förening. Förutom av styrelsens ledamöter kan firma tecknas av den eller dem som styrelsen utser i förening med en ledamot. Verkställande direktör företräder föreningen och tecknar dess firma i alla ärenden som rör den löpande förvaltningen.

§ 23 Revision

För granskning av styrelsens och verkställande direktörs förvaltning samt föreningens räkenskaper väljer ordinarie föreningsstämma för tiden till och med nästa ordinarie stämma två revisorer varav en som utses av auktoriserat eller godkänt revisionsbolag jämte två suppleanter varav en som utses av auktoriserat eller godkänt revisionsbolag.

§ 24 Meddelande till medlemmarna

Om föreningsstämman fattat beslut enligt 7 kap 15 § eller 12 kap 4 § enligt lagen om ekonomiska föreningar ska medlemmarna underrättas genom brev. Andra meddelanden till medlemmarna delges genom annons och/eller meddelande som uppsätts inom föreningens lokaler.

§ 25 Vinstfördelning

Föreningens årsvinst ska efter föreningsstämmans beslut fonderas eller balanseras i ny räkning.

§ 26 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar sker enligt föreningslagens bestämmelser om stadgeändring. Beslut om stadgeändring fattas av föreningsstämman eller extra stämma genom kvalificerad majoritet med minst två tredjedels majoritet bland de röstande.

§ 27 Föreningens upplösning

Om föreningen upplöses ska av medlemmarna inbetalda insatser återbetalas sedan verksamheten lagligen avvecklats. Eventuellt överskott ska tillfalla den eller de föreningar eller organisationer som stämman beslutar med förbehållet att medlen ska nyttjas till aktiviteter och projekt som främjar samhällsutvecklingen inom verksamhetsområdet Tillberga med omnejd i Västerås kommun.